Утверждаю Директор МБОУ СОШ№3

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ш.Н.Назаралиева

ПЛАН РАБОТЫ

МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

*Методическое объединение* классных руководителей–структурное подразделениевнутришкольной системы управления воспитательным процессом, координирующим методическую и организационную работу классных руководителей классов, в которых учатся и воспитываются учащиеся определенной возрастной группы

*Нормативные документы для работы в методическом объединении*

* Приказ об открытии методического объединения «Классных руководителей».
* Приказ о назначении на должность председателя методического объединения.
* Положение о методическом объединении.
* Функциональные обязанности учителей МО.
* Анализ работы за прошедший год.
* Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
* План работы МО на текущий учебный год.
* План-сетка работы МО на каждый месяц.
* Банк данных об учителях МО.
* Протоколы заседаний МО.

*Цель деятельности МО классных руководителей:*

совершенствование форм и методов воспитания в условиях современной школы через повышение мастерства классного руководителя; развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе

*Задачи:*

1. Оказать помощь классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы ученического коллектива школы самоопределения и саморазвития.
2. Обеспечить интеграцию воспитательного процесса в системе «урок – внеурочная деятельность – досуговая деятельность».
3. Обеспечить школьникам разнообразную творческую среду, ситуации успеха как основы личностного развития, самоопределения и самореализации.
4. Создать программы диагностической деятельности по изучению уровня развития классных коллективов и личности ученика в школе.
5. Изучить и обобщить опыт классных руководителей, работающих по инновационным

программам.

6. Создать информационно-педагогический банк собственных достижений, популяризацию собственного опыта.

*Обязанности руководителя МО классных руководителей*

* Планирование работы МО. Распределение обязанностей между классными руководителями по их участию в работе МО
* Подготовка и проведение заседаний МО, ведение и оформление протоколов заседаний МО, проверка выполнения принятых решений
* Организация открытых внеклассных занятий и мероприятий, мастер-классов, обобщение и распространение передового педагогического опыта работы классных руководителей
* Анализ работы МО
* Создание благоприятных условий для организации методической работы, повышение профессионального мастерства классных руководителей
* Консультации по вопросам воспитательной работы классных руководителей и социального педагога
* Взаимодействие классных руководителей и социального педагога между собой и с другими подразделениями школы

*Функциональные обязанности классного руководителя*

* Изучение личности обучающихся
* Анализ, координации и коррекции образовательного процесса и взаимоотношений в классе (учащихся между собой в классе и с учащимися других классов, учащихся и учителе)
* Организация планирования, подготовки, проведения и подведения итогов периодов жизнедеятельности классного коллектива и классных мероприятий: классных часов, минут информации и общения, КТД, конкурсов и т.д.
* Социальная защита обучающихся (совместно с социальным педагогом)
* Работа с родителями обучающихся
* Педагогическое обеспечение деятельности ученического самоуправления в классе
* Организация, ведение классного журнала и дневников обучающихся

*Основные формы работы классных руководителей*

* Совещания, семинары, круглые столы
* Творческие отчёты классных руководителей
* Открытые классные часы и мероприятия
* Доклады, сообщения, презентации
* Изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта

*Основные направления*

* Гражданско-патриотическое воспитание
* Профилактика безопасности ДДТТ
* Формирование установок толерантного сознания, профилактика экстремизма и терроризма
* Развитие национальных отношений
* Правовое воспитание и профилактика правонарушений
* Экологическое воспитание
* Профилактика наркомании, пропаганда здорового образа жизни
* Трудовое воспитание и профессиональная ориентация
* Самоуправление в школе и в классе

*Портфель классного руководителя*

* План воспитательной работы
* Диагностические материалы
* Протоколы родительских собраний
* Методические материалы
* Копилка воспитательных мероприятий

*Школа молодого классного руководителя (индивидуальные консультации)*

* Особенности воспитательной системы школы, наши традиции и достижения
* Документация классного руководителя
* Организация жизнедеятельности классного руководителя
* Организация работы с родителями
* Формы проведения классных часов и внеклассных мероприятий

Самообразование классных руководителей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Ф.И.О.* | *Тема самообразования* |  |
| *п/п* | *учителя* |  |  |
| 1. | Маликова | Марина | «Развитие у учащихся в процессе формирования УУД» |
|  | Садуевна |  |  |  |
| 2. | Гусенова | Зульфия | «Использование мультимедийных | презентаций для |
|  | Гусеновна |  | повышения эффективности урока» |  |
| 3. | Салихилова | Патимат | «Использование инновационных технологий на уроке |
|  | Алиевна |  | литературы |  |
| 4. | Мухидинова | Зарема | «Развитие логического мышления на уроках математики в |
|  | Раджабовна |  | начальных классах» |  |
| 5. | Базарганова | Патимат | «Нравственное воспитание учащихся старших классов» |
|  | Магомедовна |  |  |  |
| 6. | Тагирова | Заира | «Информационный мир вокруг нас» |  |
|  | Мажидовна |  |  |  |
|  | Муртазалиева | Зарият | «Развитие познавательных интересов младших школьников |
|  | Иманшапиевна | на уроках и во внеурочной деятельности» |
| 7. | Набиева | Патина | «Совершенствование техники чтения в начальной школе» |
|  | Наваевна |  |  |  |
| 8. | Магомедова | Патина | « Портфолио как средство развития УУД» |
|  | Тагировна |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 9. | Магомедова | Зайнаб | «Развитие творческих способностей учащихся во |
|  | Бисултановна |  | внеклассной работе» |  |
| 10 | Гусейнова | Патимат | «Развитие сознательной дисциплины» |  |
|  | Магомедовна |  |  |  |
| 11 | Эмирова | Мерзият | Методика работы по профессиональной ориентации |
|  | Махсудовна |  | старшеклассников» |  |
| 12 | Давудова | Зайбат | *«*Формирования здорового образа жизни и профилактика |
|  | Магомедовна |  | вредных привычек» |  |
|  |  |  |  |
| 13 | Исаева | Зубайжат | «Воспитание культуры поведения у учащихся» |
|  | Зайнулаевна |  |  |  |
|  |  |  |
| 14 | Абдулхамидова | «Развитие творческих способностей у детей младшего |
|  | Нажабат Абубакаровна | школьного возраста |  |

*Направления деятельности МО классных руководителей*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Основные* | *Задачи деятельности* | *Средства реализации* |  |
| *п/п* | *направления* |  | *задач* |  |
| 1. | Методическая | 1. Обеспечить теоретическую, | Чтение книг, |  |
|  | работа, | методическую и психологическую | методических |  |
|  | способствующая | готовность педагогов к | материалов по |  |
|  | организации | составлению планов | использованию |  |
|  | воспитательного | воспитательной работы в классах. | системного подхода в |  |
|  | процесса | 2. Содействовать осознанию | педагогической |  |
|  |  | педагогами необходимости | деятельности; |  |
|  |  | осуществления педагогической | Консультации; |  |
|  |  | логики в их деятельности на |  |
|  |  | основе системного и личностно- | Практикумы; |  |
|  |  | ориентированного подходов в |  |
|  |  | организации учебно- | Круглые столы |  |
|  |  | воспитательного процесса. |  |
|  |  | 3.Способствовать развитию |  |  |
|  |  | системного качества в мышлении |  |  |
|  |  | и действиях педагога. |  |  |
|  |  | 4. Способствовать приобретению |  |  |
|  |  | теоретических знаний для |  |  |
|  |  | проведения психолого- |  |  |
|  |  | педагогической диагностики с |  |  |
|  |  | целью изучения личности ученика |  |  |
|  |  | и коллектива учащихся |  |  |
| 2. | Изучение и | 1. Изучить состояние | Комплексное изучение |  |
|  | коррекция | межличностных отношений. | личности школьника (по |  |
|  | личности ребенка | 2. Изучить причины | ступеням обучения), |  |
|  | (совместно с | трудновоспитуемости учащихся. | сопоставить его развитие, |  |
|  | социальной | 3. Выявить профессиональную | его ценностные |  |
|  | службой) | ориентацию учащихся | ориентиры с моделью |  |
|  |  | 4. Способствовать | идеала выпускника; |  |
|  |  | удовлетворенности учащихся | Создание банка методик |  |
|  |  | жизнедеятельностью в классе и в | изучения личности; |  |
|  |  | школе. | Практикум по |  |
|  |  | 5. Изучить индивидуальные | профессиональной |  |
|  |  | особенности ребенка. | ориентации; |  |
|  |  |  | Практикум |  |
|  |  |  | «Диагностическая работа |  |
|  |  |  | «Кто есть кто». |  |
| 3. | Работа с | 1. Организация взаимодействия | Семинар-практикум: |  |
|  | родителями | семьи и школы. | «Система работы с |  |
|  |  | 2. Осуществление | семьей»; |  |
|  |  | дифференцированного подхода в | Консультация: «Тематика |  |
|  |  | работе с родителями. | родительских собраний 1- |  |
|  |  | 3. Ознакомление со стилями | 10 классах»; |  |
|  |  | педагогического общения с | Консультация: «Формы, |  |
|  |  | родителями. | функции и задачи |  |
|  |  |  | взаимодействия педагогов |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | и родителей» |  |  |  |
|  |  | 4. | Работа с детьми | 1. | Развитие творческого | Семинары; |  |  |  |
|  |  |  |  | потенциала ребенка. | Беседы; |  |  |  |
|  |  |  |  | 2. | Способствовать становлению |  |  |  |
|  |  |  |  | здорового образа жизни. | Круглые столы |  |  |  |
|  |  |  |  | 3. | Определение стратегии |  |  |  |
|  |  |  |  | индивидуального развития |  |  |  |  |
|  |  |  |  | ребенка. |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 4. | Проведение досуговой работы в |  |  |  |  |
|  |  |  |  | школе. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Организация контроля внутри МО*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Форма* | *Цель контроля* | *Сроки* | *Ответственный* |
| *п/п* | *контроля* |  |  |  |
| 1. | Состояние | Проверка воспитательных | Первое и | Руководитель |
|  | документации | программ. Проверка журналов | второе | МО |
|  |  | (классные часы). | полугодие |  |
| 2. | Персональный | Посещение внеклассных | В течение | Руководитель |
|  | контроль | мероприятий, уроков, классных | года | МО |
|  |  | часов у педагогов, входящих в |  |  |
|  |  | состав МО. |  |  |
| 3. | Тематический | Организация выполнения | Первое и | Руководитель |
|  | контроль | воспитательной работы. | второе | МО |
|  |  | Диагностирование данных. | полугодие |  |
| 4. | Контроль | Контроль за выполнением | В течение | Руководитель |
|  | ЗУНов | воспитательного плана. Анализ | года | МО |
|  | (знаний, | проделанной работы. |  |  |
|  | умений, |  |  |  |
|  | навыков) |  |  |  |

*Мы стремимся, чтобы наши ученики отвечали требованиям модели выпускника, а именно…*

* Это человек, призванный решать личные, социальные и производственные проблемы с позиции глобального мышления, ощущая себя гражданином мира
* Это законопослушный гражданин своего Отечества, т.е. человек, ощущающий и переживающий ответственность за состояние того общества, в котором он живет
* Это гражданин маленькой Родины, той земли и традиций, в которых он родился и живет
* Это ученик МКОУ СОШ №9, следовательно, признает Устав и стиль жизни этой школы
* Это член своего класса, детского и молодежного, способный к саморазвитию
* Это неповторимая индивидуальность, которая живет в своем мире, реализует себя в социальных ролях, которые ей доступны.

Утверждаю Директор МКОУ СОШ№9

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Мирзаев М.М.

План работы ШМО классных руководителей на 2017-2018 учебный год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Месяц |  | Тематика заседания |  |  | Ответственные |
| п/п |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Сентябрь | Заседание ШМО № 1 (Инструктивно- |  |  |
|  |  | методическое совещание) |  |  |  |  |
|  |  | Тема*:* *Организация работы классных* |  |  |
|  |  | *руководителей на 2017-2018 уч. г. Поиск* |  |  |
|  |  | *эффективных решений (круглый стол)* |  |  |
|  |  | 1. Анализ работы ШМО классных руководителей |  |
|  |  | за 2016-2017 учебный год. |  |  |  |  |
|  |  | 2. Утверждение плана работы на 2017-2018 |  |
|  |  | учебный год |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 3. | Задачи | школы, | основные | направления |  |
|  |  | воспитательной работы на 2017-2018 учеб. год. |  |  |
|  |  | 4. Составление графика открытых классных |  |
|  |  | часов и мероприятий. |  |  |  |  |  |
|  |  | 5. Утверждение | планов воспитательной работы |  |
|  |  | классных руководителей |  |  |  |  |
|  |  | 6. Работа классных руководителей по |  |
|  |  | профилактике |  |  | дорожно-транспортного |  |
|  |  | травматизма |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 7. | Работа | классных руководителей | по |  |
|  |  | гражданско-патриотическому |  | воспитанию |  |
|  |  | школьников. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2. | Ноябрь | 1.Заседание ШМО № 2 (Мастерская |  |  |
|  |  | педагогического опыта) |  |  |  |  |
|  |  | Тема: *Система* |  | *работы* |  | *классных* |  |
|  |  | *руководителей* | *по* | *правовому* | *воспитанию* |  |
|  |  | *обучающихся.* |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 1. Итоги воспитательной работы за 1-ю четверть |  |
|  |  | (отчеты классных руководителей) |  |  |  |
|  |  | 2.Влияние духовно-нравственного воспитания на |  |
|  |  | формирование |  | дружеских | отношений | в |  |
|  |  | коллективе *(из опыта работы классных* |  |
|  |  | *руководителей)* |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 3.Система работы классных руководителей по |  |
|  |  | профилактике |  |  |  | правонарушений |  |
|  |  | несовершеннолетних. |  |  |  |  |  |

4 . Работа классных руководителей по повышению правого воспитания школьников

* 1. Самообразование в системе средств совершенствования педагогического мастерства классного руководителя.
	2. Составление социального паспорта класса.
	3. Методическая система гражданско-патриотического воспитания
1. Январь 1.Заседание ШМО № 3(Семинар – практикум)

Тема: *Гражданско* *–* *патриотическое* *воспитание – как одна из основных форм работы с учащимися*

1.Итоги воспитательной работы за 2-ю четверть (отчеты классных руководителей)

2.Влияние семьи на становление личности. Проблемы семейного воспитания и взаимодействия семьи и школы.

4.Обмен опытом классных руководителей о проведении классных часов или другой формы работы с классом.

* 1. . Тематический контроль: «Диагностика успешности воспитательной работы».
	2. Гражданско-патриотическое воспитание учащихся в работе детских организаций и объединений
	3. Спортивно – патриотическое воспитание школьников 9.Работа классных руководителей по

профилактике дорожно-транспортного травматизма

1. Март 1.Заседание ШМО № 4(круглый стол)

Тема: *«Развитие индивидуальности учащихся* *в процессе их воспитания»*

1.Итоги воспитательной работы за 3-ю четверть (отчеты классных руководителей)

2.Анализ общешкольных воспитательных мероприятий

1. Работа классных руководителей по экологическому воспитанию школьников
2. Работа классных руководителей по военно - патриотическому воспитанию школьников
3. Информационный час – одна из действенных форм гражданско-патриотического воспитания.

|  |  |
| --- | --- |
| Май | Заседание ШМО №5 (Фотогалерея) |
|  | Тема: «*Вот и стали мы на год взрослее*…» |
|  | 1. Итоги работы ШМО классных |

|  |  |
| --- | --- |
| руководителей за 2017-2018 учебный год. |  |
| 2. | Организация летнего отдыха учащихся. |  |
| 3. | Работа | классных | руководителей | по |
| профилактике |  | дорожно-транспортного |
| травматизма. |  |  |  |
| 4. Составление перспективного плана работы |  |
| ШМО классных руководителей на 2018/2019 |
| учебный год |  |  |  |